



Gemeinde Ranstadt Stellenausschreibung

Der Gemeindevorstand der Gemeinde Ranstadt sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt mehrere

Erzieher/innen.

Sie haben eine Ausbildung als staatlich anerkannte/r Erzieher/in? Dann suchen wir Sie ab sofort als Mitarbeiter/in für unsere Kindertagesstätten der Gemeinde Ranstadt.

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle sowie jeweils eine Teilzeitstelle mit 20 Wochenstunden und 15 Wochenstunden. Die Vergütung erfolgt nach dem TVöD-SuE, Entgeltgruppe S08a. Die Stellen sind unbefristet zu besetzen.

Bei der Teilzeitstelle mit 15 Wochenstunden handelt es sich um eine Betreuung für eine Integrationsmaßnahme.

Wir bieten Ihnen in unseren Einrichtungen ein motiviertes und offenes Team sowie Fortbildungsmöglichkeiten. Sie haben die Möglichkeit sich mit Ihren Stärken und Ideen aktiv in unsere Arbeit einzubringen und kontinuierlich zu verbessern. Wir erwarten Bereitschaft zur Teamarbeit, flexiblen Arbeitseinsatz, Zuverlässigkeit und eigenständige Arbeitsweise.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum 15.06.2018 an den

**Gemeindevorstand der Gemeinde Ranstadt
Fachstelle Personal, Hauptstraße 15, 63691 Ranstadt**

Online-Bewerbungen werden akzeptiert und sind ausschließlich an anna.kaiser@ranstadt.de zu richten.

Schwerbehinderte Bewerberinnen/Bewerber werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Aus Kostengründen wird auf eine Eingangsbestätigung und auf Zwischennachrichten verzichtet. Eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens wird nur dann erfolgen, sofern der Bewerbung ein entsprechend frankierter Rückumschlag beigelegt wird.

Bei Fragen steht Ihnen unsere Personalverwaltung, Frau Anna Kaiser, unter der Telefonnummer: 06041 9617-22 gerne zur Verfügung.

Hinweis zu den Datenschutzbestimmungen:

Mit der Abgabe der Bewerbung willigt der Bewerber in eine Speicherung der personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens ein. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich. Ihre Daten werden ausschließlich für das Bewerbungsverfahren verwendet und nicht an Dritte weitergeleitet. Die Bewerbungsdaten (-unterlagen) löschen (vernichten) wir 3 Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens.